

MULGIMAA ARENDUSKOJA STRATEEGIA MEEDE II
„KÜLAKESKKONNA JA –KOGUKONNA ARENDAMINE“

1. Meetme nimetus
II meede - KÜLAKESKKONNA JA –KOGUKONNA ARENDAMINE
2. Meetme eesmärk
Paranenud on piirkonna elukeskkonna ja – kogukonna atraktiivsus. Suurenenud on kogukonna koostöövõime, sektorite vaheline partnerlus ja väliskoostöö. Tõusnud on piirkonna sotsiaalne ja majanduslik elujõud ning inimeste oskused ja teadmised. Pidurdunud on noorte ja tööealiste inimeste väljaränne. Noor ja haritud tööjõud on tulnud tagasi kodukohta (piirkonda). Noored panustavad piirkondlikkusse tegevusse. Säilib Mulgimaa maastik, ajalooline, kultuuriline ja pärimuslik väärtus. Tõusnud on kogukonna keskkonnateadlikkus.
3. Toetatavad tegevused ⁸
<u>Kohaliku kultuuri- ja arhitektuuripärandi säilitamine ja teavitustöö:</u> - kodulehtede loomine; Abikõlblikud on järgmised kulud, vastavalt Põllumajandusministri 21. septembri 2012. a määrusele nr 75 (muudetud 18.05.2014) § 32 punktid 1 ja 3: (1) Toetatava tegevuse või investeeringuobjekti abikõlbliku kulu moodustavad tegevuse elluviimiseks või investeeringu tegemiseks vajalike kulude, sealhulgas omanikujärelevalve, muinsuskaitsejärelevalve või teiste valdkondade järelevalve tegemise maksumus kokku kuni 3% investeeringuobjekti ehitustööde maksumusest ning abikõlbliku tegevuse või investeeringu tähistamiseks vajaliku sümboolika maksumus. (2) Abikõlblikud kulud peavad olema põhjendatud, selged, üksikasjalikult kirjeldatud, majanduslikult otstarbekad ja vajalikud tegevuse eesmärgi saavutamiseks. Projektitoetuse taotleja tagab kasutatava toetusraha otstarbeka ja säästliku kasutamise. Toetatava tegevuse või investeeringuobjekti abi kõlbliku kulu moodustavad : Abikõlblikud ei ole järgmised kulud, vastavalt 21. septembri 2012. a määrus nr 75 (muudetud 48.05.2014) § 32 punkt 4: 1) maa ja olemasoleva ehitise ostmise ja liisimise kulud; 2) käibemaks juhul, kui projektitoetuse taotlejal on võimalik taotleda selle tagastamist käibemaksuseaduse alusel või kui taotleja on kohaliku omavalitsuse üksus või muu avalik-õiguslik juriidiline isik nõukogu määruse (EÜ) nr 1698/2005 artikli 71 lõike 3 punkti a tähenduses; 3) tolli-, sisseveo- ja muu maks, mida hüvitatakse, tasaarveldatakse või kustutatakse mingil muul moel ning mis ei moodusta osa Eesti maksusüsteemist või mis on ebaoproportsionaalselt suur kulu tegevuse mis tahes osale; 4) sularahamaksed; 5) riigilõiv, teenustasu pangatoimingu eest, tagatismakse, intress ja muu finantsteenusega seotud kulu; 6) õigus- ja raamatupidamisteenuse kulud; 7) amortisatsioonikulud; 8) viivis, trahv ja muu rahaline karistus ning kohtumenetluse korral menetluskulud; 9) kulutused stipendiumile, annetustele, auhindadele, meenetele ja kingitustele; 10) erisoodustusest tulumaksuseaduse § 48 lõike 4 tähenduses tasutav maks; 11) eksperdi või projektijuhi töötasu, sealhulgas sotsiaal- ja tulumaks ning kohustusliku

kogumispensioni ja töötuskindlustusmaksed, kui ekspert või projektijuht on avalik teenistuja või riigi või kohaliku omavalitsuse hallatava asutuse töötaja, kelle tööülesanded on sarnased toetatava tegevusega;

12) sõiduauto ostmise ja liisimise kulud;

13) maastikusõiduki või muu mootorsõiduki ostmise ja liisimise kulud, välja arvatud sellise mootorsõiduki, sealhulgas rändkauplusauto ostmise kulud, mille sihtotstarve on kohaliku tegevusgrupi tegevuspiirkonnas elanikele teenuse osutamine ning kui toetust taotleb ettevõtja, mittetulundusühing või sihtasutus;

[RT I, 15.05.2014, 11 - jõust. 18.05.2014]

14) liisingulepingu sõlmimisega, intressidega, kindlustusega jms seotud kulud;

15) liisingumakse, kui asja omandiõigus ei ole hiljemalt viie aasta möödudes arvates PRIA poolt viimase toetusosa väljamaksmisest läinud üle projektitoetuse saajale;

16) kohaliku omavalitsuse üksuse ülesande asendamiseks tehtud kulud;

17) asendusinvesteeringu kulud;

18) muud kulud, mis ei ole tegevuse elluviimisega või investeeringuobjektiga otseselt seotud;

19) kulud, mis on vastuolus nõukogu määruse (EÜ) nr 1698/2005 artikliga 71 ja komisjoni määruse (EÜ) nr 1974/2006 artiklis 55 kehtestatud abikõlblikkuse kriteeriumitega;

20) projekti elluviimisega seotud üldkulud, välja arvatud projektijuhi tasu, sealhulgas projektijuhi lepingujärgne tasu või töötasu ja sellelt arvestatud sotsiaal- ja tulumaks ning kohustusliku kogumispensioni ja töötuskindlustusmaksed;

21) projekti elluviimisega seotud projektijuhi tasu, kui projektitoetuse taotleja on kohaliku omavalitsuse üksus, ettevõtja, seltsing või kohalik tegevusgrupp, välja arvatud koostööprojekti elluviimisega seotud projektijuhi tasu;

22) projekti elluviimisega seotud projektijuhi tasu, mille maksumus ületab 20% projekti abikõlblikest kuludest, kui projektitoetuse taotleja on mittetulundusühing või sihtasutus;

23) projektijuhi tasu, mille maksumus on arvatud komisjoni määruse (EÜ) nr 1974/2006 artikli 55 lõike 1 punktides a ja b nimetatud abikõlblikest kuludest;

24) kasutatud kauba ostmise ja liisimise kulud, välja arvatud lõikes 2 sätestatud juhul.

4. Meetme sihtgrupp

Mittetulundusühingud

5. Strateegia meetme rakendamise vajaduse lühikirjeldus. Toetatavad tegevused ja nende seos strateegiaga

Läbi külamajade ja -tubade renoveerimise, uute tehnoloogiate kasutusele võtu, läbi elukestva õppe ja arendustegevuse piirkonnas, saavutada Mulgimaa inimeste elukvaliteedi parandamine. Antud strateegia meetme vajalikkuse tingis küsimustiku analüüs Mulgimaa piirkonnas – strateegiline prioriteet on tingitud kohalikust vajadusest. Samuti kaasas see Mulgimaa Arenduskoja III-prioriteeditelge ning vajadus läbib ka kõikide piirkonna omavalitsuste arengukavasid. Piirkonnal on tungiv vajadus kohaliku arengu soodustamise järele ning osades piirkondades ikka veel languse nõiarangi lõhkumiseks uuenduste soodustamise teel.

Saavutada piirkonna kohaliku kultuuri ja arhitektuuripärandi säilitamine ning suurendada teadmisi olemasolevast kultuuritaustast ja piirkonna traditsioonidest.

Antud eesmärk on väga tihedalt integreeritud Mulgimaa Arenduskoja II-prioriteedi telje ja III-prioriteedi teljega; piirkonna KOV-de arengukavade, Maakonna arengukava ja Mulgi Kultuuri Instituudi Arengukavaga. Vajadus kiviaedade taastamise, kalmistute ajaloo uurimuste, Mulgi rahvariiete hankimise ja koostöövõrgustike loomise järele tuleb välja kõikidest kaasatud allikatest. Antud strateegia meetme teeb uuenduslikuks lähenemine – arendada kasutatavat IT võrgustikku, kodulehtede kaasaegsust paber kandjal trükitavate voldikute ja teatmike asemel.

Infrastruktuuri parandamine külakeskkonnas

Täiendab ja seob Mulgimaa Arenduskoja III-prioriteeditelge kohalike Omavalitsuste arengukavade ning kaasatud erinevate sihtgruppide vajadustega. Prioriteet on tulnud elamisväärsede elamistingimuste vajadusest Mulgimaa piirkonnas ning tahtmisest parendada

<p>avalikus kasutuses olevaid kohti, välisvalgustust, liikumisradasid, puhkeradasid. Käesolev strateegia meede on tihedalt seotud ka keskkonnateadlikkuse tõusu ja säästva arengu põhimõtetega. Tuues maapiirkonda uut ja innovatiivset kogukonna teenindamiseks vajaminevat tehnikat, muutub ka külakeskkond ühtsemaks ja konkurentsivõimelisemaks. Antud strateegia meetme puhul on koostööplaani teiste tegevusgruppidega nii kodumaal kui ka väljaspool Eestit.</p>
<p>6. Viide teljele, mille eesmärkide saavutamisele strateegia meetme rakendamine enim kaasa aitab</p>
<p>Käesolev meede aitab täita Eesti maaelu arengukava 2007-2013 3. telge.</p>
<p>7. Viide nõukogu määruses (EÜ) nr 1698/2005 sätestatud artikli numbrile, mis käsitleb asjaomast meetet, ning meetme kood komisjoni määruse (EÜ) nr 1974/2006 II lisa kohaselt.</p>
<p>kood 322 – külade uuendamine ja arendamine kood 323 – maapiirkondade kultuuripärandi säilitamine ja selle kvaliteedi parandamine kood 313 – turismi soodustamine kood 321 – põhiteenusd majandusele ja maaelanikkonnale</p>
<p>8. Viide arengukava meetmele juhul kui strateegia meede sellega kattub</p>
<p>Käesolev tegevusgrupi strateegia meede ei kattu Eesti maaelu arengukava 2007-2013.a.</p>
<p>9. Saavutatavad indikaatorid ja sihttasemed</p>
<p>2015. aastal ei ole elanike arv Mulgimaa piirkonnas vähenenud (eraldi välja toodud on näitajad noorte ja tööealiste inimeste kohta) 2015. aastal on kasvanud kümne võrra kodanikeühenduste arv (eraldi väljatooduna noorteühendused) 2015. aastal on suurenenud kodanike (eraldi välja tooduna noored) osalemisaktiivsus otsustusprotsessides. 2015. aastaks on toimunud vähemalt 5 partnerlusprojekti. 2015. aastaks toimunud rahuloluuuringus on selgunud rahulolunäitajad s.h hariduse , maastikuhoiu, keskkonnateadlikkuse ja Mulgimaa väärtustamise ühisnäitajad.</p>
<p>10. Nõuded taotlejale ja toetuse saajale⁹</p>
<p>Projektitoetuse taotleja peab vastama Põllumajandusministri 21. septembri 2012. a määrus nr 75 § 29 esitatud nõuetele. Kavandatava tegevuse või investeeringu tegemist ei või alustada varem ja investeeringu tegemist tõendavad dokumendid ei või olla väljastatud varem kui PRIA-le taotluse esitamise päevale järgneval päeval. Enne PRIA poolse projektitoetuse rahuldamise otsust tehtud tegevused või investeeringud, mis on saanud PRIA poolt mitterahuldatud vastuse, on tehtud omal vastutusel ja neid tegevusi või investeeringuid ei toetata. Üks taotlus võib hõlmata mitut tegevust. Projektitoetuse taotleja ei saa taodelda ühes ja samas voorus samaaegselt toetust projekti ettevalmistavatele töödele ja projekti elluviimiseks vajaminevatele tegevustele. Projektitoetuse taotlus peab vastama Põllumajandusministri 21. septembri 2012. a määrus nr 75 § 37 esitatud nõuetele.</p> <p>Projektitoetuse taotleja esitab vabas vormis kinnituskirja, et tal ei ole projektitoetuse taotluse esitamise ajal riikliku maksu maksuvõlga või riikliku maksu maksuvõla tasumine on ajatatud ning maksuvõla tasumise ajatamise korral on maksuvõlg tasutud ajakava kohaselt ja puuduvad kohalikud maksuvõlad (sh. Mulgimaa Arenduskoja liikmemaksud) ning, et tema suhtes ei toimu likvideerimismenetlust ega ole tehtud pankrotiotsust.</p> <p>Kui kavandatav tegevus vastab arengukavas nimetatud meetmele, esitab projektitoetuse taotleja asjakohases põllumajandusministri määruses, millega on kehtestatud nõuded toetuse saamiseks, ettenähtud dokumendid, sealhulgas vormikohase taotluse.</p>
<p>11. Toetuse maksimaalsed suurused ja määrad</p>
<p>Maksimaalne toetus ühe taotleja kohta ühes voorus on 10 000 eurot Programmiperioodi jooksul, 2011-2015, ei või ühe taotleja toetus ületada 200 000 eurot.</p>

Projektitoetuse taotleja võib esitada ühes voorus ühte meetmesse ühe taotluse.
Projektitoetuse määra ja suuruse aluseks on Põllumajandusministri 21. septembri 2012. a määrus nr 75 § 34

Rakenduskava on vastu võtnud kohalik tegevusgrupp¹⁰
MTÜ Mulgimaa Arenduskoja juhatuse koosoleku protokoll 14.10.2014

Allkirjastatud digitaalselt
(allkiri)
Ene Saar
(rakenduskava esitaja ees- ja perekonnanimi)

1	4	1	0	2	0	1	4
---	---	---	---	---	---	---	---

(kuupäev, kuu ja aasta)

- ¹ Omafinantseeringu suuruse arvutamiseks lahutatakse toetuse kogusummast taotletava toetuse summa.
- ² Investeeringuobjektidelt, tegevuste korraldamisest ja muudest tuludest laekuv summa arvestatakse kohaliku tegevusgrupi omafinantseeringuna. Väljamakstava toetuse summast arvestatakse maha nimetatud tuludest laekunud summa, mis ületab rakenduskava eelarves märgitud omafinantseeringu.
- ³ Reale 11 märgitakse ka koostöö arendamise raames tehtavate kingituste kulud.
- ⁴ Reale 15 märgitakse ka reklaamkingituste kulud.
- ⁵ Integreeritud strateegia meetme korral märgitakse selle telje number, mille rahaline osakaal on meetmes kõige suurem.
- ⁶ Omafinantseeringu allikas märkida juhul, kui selle meetme raames saab toetust taotleda ainult kohalik tegevusgrupp.
- ⁷ Osa C täidetakse iga strateegia meetme kohta eraldi.
- ⁸ Märgitakse, kas strateegia meede võib sisaldada ka investeeringuid.
- ⁹ Märgitakse dokumendid, mida taotleja peab esitama.
- ¹⁰ Märgitakse rakenduskava vastu võtnud organ ja rakenduskava kinnitamise otsuse vastuvõtmise aeg.

Ants Noot
Kantsler